

Согласовано:
Председатель Управляющего совета
МБОУ «Ленинуглѣвская средняя
общеобразовательная школа»
_____ О.С. Угольникова
Протокол № 4 от 25.08.2023

Утверждаю:
Директор МБОУ
«Ленинуглѣвская средняя
общеобразовательная школа»
_____ Шубенкова Ю.В.
Приказ № 135 от 01.09.2023

Положение об Управляющем совете МБОУ «Ленинуглѣвская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

Управляющий совет МБОУ «Ленинуглевская средняя общеобразовательная школа» (далее - Совет) — это представительный коллегиальный орган государственно-общественного управления МБОУ «Ленинуглевская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа), имеющий определенные уставом полномочия по решению вопросов функционирования и развития Школы.

Деятельность Совета регулируют федеральное законодательство и законодательство Кемеровской области-Кузбасса, Устав школы, данное Положение и другие нормативные правовые акты в сфере образования.

2. Организация работы Совета

Избираемыми членами Совета являются представители работников школы, представители обучающихся старше 14 лет. В состав Совета может входить один представитель учредителя школы (в соответствии с приказом о назначении и доверенностью учредителя). В состав Совета по его решению могут быть кооптированы представители местного сообщества (деятели науки, культуры, общественные деятели, представители СМИ, депутаты, работодатели и представители объединений работодателей, специалисты из сфер профессиональной деятельности, совпадающих с профилем (профилями) обучения и др.) Директор школы входит в состав Совета по должности.

Члены Совета избираются преимущественно сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые могут избираться сроком на один-два года. Процедура выборов членов Совета осуществляется тайным голосованием по бюллетеням отдельно среди работников школы, представителей родителей и представителей обучающихся.

Члены Совета из числа работников избираются общим собранием (конференцией) работников школы сроком на три года.

Члены Совета школы из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются собранием (конференцией) родителей (законных представителей) обучающихся сроком на три года.

Члены Совета из числа обучающихся избираются общим собранием (конференцией) обучающихся соответствующих параллельных классов школы со сроком полномочий один-два года.

Совет школы собирается на свои заседания по мере необходимости, но не менее 1 раза в квартал. Заседание Совета школы правомочно, если на нём присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. Работой Совета руководит председатель, выбранный из числа членов Совета большинством голосов (им не может быть директор школы) сроком на 1 год. В случае отсутствия на заседании Совета его председателя функции председателя Совета осуществляет его заместитель.

Председатель Совета школы действует от имени школы на основании доверенности, выданной директором школы, и представляет интересы школы в рамках своих компетенций перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону.

Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее чем за пять дней до заседания Совета.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражают более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел школы и доступны для ознакомления всем членам Совета, а также любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета (работникам школы, его обучающимся на среднем общем уровне образования, их родителям и законным представителям).

3. К компетенции управляющего совета относится согласование:

- стратегических целей, направлений и приоритетов развития школы, программы развития школы (по согласованию с Учредителем), включая стратегию развития образовательных программ и технологий;

- показателей качества (не ниже установленных государством, органами власти Кемеровской области-Кузбасса и Учредителем) условий и качества результатов образования, укрепления здоровья и реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений;

- порядка организации в школе приносящей доход деятельности, включая реализацию платных дополнительных образовательных услуг, и деятельности по привлечению дополнительных финансовых и материальных средств из внебюджетных источников, цели, порядок и направления их расходования;

- порядка участия в управлении школой коллегиальных форм и органов управления педагогических и иных работников, обучающихся, их родителей (законных представителей), порядка деятельности в школе и взаимодействия со школой общественных объединений и некоммерческих организаций;

- порядка и критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников школы;

- порядка введения (отмены) единой формы одежды для обучающихся и работников школы в период учебных занятий и культурно-массовых мероприятий;

- режима работы школы;

- годового плана работ школы по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

- положения о порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;

- кандидатуры участников образовательных отношений для поощрения и награждения;

- отчета руководителя школы об исполнении государственного (муниципального) задания и сметы расходования бюджетных средств и средств, поступивших от осуществления приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников (ежегодно);

- ежегодного публичного доклада (отчет о самообследовании) школы Учредителю и общественности перед его размещением на сайте школы;

- сдачи в аренду школой закрепленных за ним объектов собственности в порядке, установленном Учредителем;

- иных вопросов, затрагивающие права и законные интересы всех участников образовательных отношений.

Решения управляющего совета по вопросам, отнесенным Уставом школы к ее компетенции, являются локальными правовыми актами школы и обязательны для исполнения руководителем школы, его работниками.

Управляющий совет несет ответственность перед Учредителем за своевременное принятие решений, входящих в его компетенцию. Руководитель школы вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения управляющего совета в установленные сроки.

В случае возникновения конфликта в содержании локальных правовых актов, издаваемых Советом и руководителем школы, который не может быть урегулирован путем переговоров, окончательное решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

4. Права и ответственность членов Совета

Члены Совета работают на общественных началах. Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- требовать от администрации школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании педагогического совета школы с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

Член Совета, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя школы или увольнении работника школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (довыборы либо кооптация).