Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ленинуглевская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

19 марта 2024 год **№ 55**

Об организации приема в первый класс

В соответствии с п./п. 6 п.1 ст. 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа № 106 от 11.03.2024 года «О закреплении территорий (населённых пунктов) за муниципальными образовательными организациями», Положения о правилах приема обучающихся в МБОУ «Ленинуглёвская средняя общеобразовательная школа» с целью проведения организованного приема в первый класс:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы распорядительным актом управления образования Ленинск-Кузнецкого муниципального района, о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, разместить копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы до 31.03.2024 г.
2. Не позднее 21 марта 2024 года разместить на информационном стенде, на официальном сайте учреждения информацию о количестве мест в первых классах.
3. Прием заявлений в первый класс МБОУ для закрепленных лиц начать не позднее 01 апреля и завершить не позднее 30 июня текущего года. Прием граждан в МБОУ осуществлять по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и

документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4. Возможно осуществление приема указанного заявления и другими способами:

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ или электронной информационной системы МБОУ, в том числе с использованием функционала официального сайта МБОУ в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации;
- государственный язык республики Российской Федерации;
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

6. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного или первоочередного приема на обучение;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ на время обучения ребенка.

7. Прием заявлений в 1 класс МБОУ для закрепленных лиц, а также лиц, имеющих первоочередное право зачисления, завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в МБОУ оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс
8. Не позднее 5 июля 2024 года разместить на информационном стенде, на официальном сайте учреждения информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.
9. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в 1 класс начать с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случае окончания приема в 1 класс всех детей, проживающих на закрепленной территории и имеющих первоочередное право зачисления, до 30 июня текущего года, осуществить прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Директор школы Ю.В. Шубенкова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009C39FED32F83857C5AFF4AC513E0FCAE
Владелец: Шубенкова Юлия Владимировна
Действителен: с 04.05.2023 до 27.07.2024